一、 组织保障

学校成立名师工作室建设工作领导组，主要负责人担任组长，学校加强名师工作室的组织领导，将名师工作室建设作为师资队伍建设的一项重要内容。名师工作室日常管理和考核工作归口科研处。

二、 条件保障

学校为领衔人及成员创造良好的工作条件，提供相应的办公场所，配备必须的设备和图书资料，做好后勤保障服务。妥善安排好领衔人及成员的教学工作，适当减轻领衔人和成员的教学工作量，确保有时间和精力组织开展好工作室的各项活动。领衔人及成员在名师工作室的工作量按每周2~3课时计入其个人工作量，纳入年度绩效考核。

三、 经费保障

学校多渠道筹措经费，全力支持名师工作室建设。名师工作室经费主要用于名师工作室的日常管理、活动开展和表彰奖励等事项，支出必须符合国家有关厉行节约、廉政建设以及公务费用报销的有关规定。

四、 制度保障

学校确立名师工作室工作职责，制定名师工作室考核细则，名师工作室成员考核细则。工作室的工作业绩，将作为领衔人及成员年度绩效考核的重要依据之一。